

四川汶马高速公路有限责任公司
“汶马十年”宣传视频拍摄项目

比
选
文
件



比 选 人：四川汶马高速公路有限责任公司

二〇二三年十月



目 录

第一章 比选公告.....	1
第二章 比选申请须知.....	5
第三章 比选评审办法.....	9
第四章 比选申请文件的格式.....	14

第一章 比选公告

四川汶马高速公路有限责任公司

“汶马十年”宣传视频拍摄项目比选公告

本次四川汶马高速公路有限责任公司“汶马十年”宣传视频拍摄项目，比选人为四川汶马高速公路有限责任公司。项目已具备比选条件，现对该项目进行公开比选。

一、项目概况及项目名称

（一）项目概况

十年来，汶马公司传承弘扬“两路”精神、抗震救灾精神，锚定核心主业，攻坚“五个极其”，奋战川西雪域高原，匠心修建了汶川至马尔康高速公路这一世界级精品工程，转入营运阶段，汶马公司积极落实蜀道集团企业改革部署，壮大主业、优化结构，提质营运管理，抓好企业改革，“三位一体”打造安全高速、智慧高速、绿色高速，守好川西交通的“生命之路”。为全面展示十年成果，为下一个十年起好头，拟以“汶马十年”“十年十人”为主题拍摄汶马十年企业文化片，以第一和第三视角交替方式展现汶马公司发挥“交通+”效应，助力阿坝地区发展，助推交通强国建设。

（二）项目名称

四川汶马高速公路有限责任公司“汶马十年”宣传视频拍摄项目

二、服务内容

高质量、高水平完成“汶马十年”宣传视频拍摄

三、工作要求

（一）制作要求

1. 宣传片结构合理，逻辑清晰，起承自然，文字精练，配音专业。
2. 宣传片内容要紧扣汶马公司的初心和使命，要突出汶马公司成立十周年以来助力阿坝州地区发展，展现汶马人传承发扬“两路”精神，发挥“交通+”效应，助推交通强国建设的成果、成效。视频拍摄恢弘严谨，色片剪辑清晰，分镜衔接流畅，确保影片整体效果达行业一流标准。
3. 宣传片中所有素材除采购人提供的素材以外，其余必须为拍摄方原创，非原创素材必须经比选人及原业主同意才可以使用。不允许使用素材堆砌剪辑，如因拍摄方提供的素材（含视频、图片、音频、文稿等）原因导致知识产权纠纷，拍摄方应承担由此造成的一切法律责任及后果，汶马公司有权解除合同、要求拍摄方退还采购人已支付的

制作费用并赔偿因此给采购人造成的一切损失。

4. 宣传片的文稿撰写、摄制编辑、配音配乐、字幕制作、剪辑分镜等由拍摄方负责，采购人提供相应的配合。

5. 宣传片要涵盖航拍、特效、广角、分镜等多项画面展示效果。

6. 涉及到企业十四五规划，涉及科技创新元素、交通+等多元板块，需要运用多种二维、三维特效，使画面更具视觉感染力，增强影片与观者的互动感受。

7. 宣传片政治导向符合企业定位和宣传要求，完成提交的影视作品必须符合国家行业主管部门对影视作品制作投放的相关要求。

（二）技术参数标准

类 别	标 准
时 长	4至6分钟。
语 言	配音：中文；字幕：中文。
画 质	1.画面无原则性错误，重点项目展示全面完整、场景拍摄恢弘大气，不得剪辑不属于汶马公司的项目资料。 2.全片画面流畅、完整，色片剪辑无突兀感，画面清晰度在4K及以上，画面比例自适应。
声 音	1.音乐包装需覆盖全程，采访原音除外，采用立体声双声道，保障音频清晰、无杂音。 2.音频素材需与脚本内容一致，配音无错字漏字现象，无断句错误，音色统一，语速适中，背景音效符合视频展现内容，能有效烘托氛围。

（三）成果交付

交付载体：所有视频文件、相应的媒体文件及相关材料均需拷盘。文件或文件包注明全称、标题及时长等信息。所有素材母本（或素材数据硬盘）最后交采购方。素材需提供文本素材、图形/图像素材、音频素材、视频素材、动画素材的所有源文件。

四、服务工期

自合同签订生效之日起至 2023 年 11 月 20 日完成成果交付资料，并通过比选人验收合格为止。

五、比选申请人资格

（一）资质要求

申请人须具有中国境内依法注册及具有独立承担民事责任能力的独立法人资格，持有有效营业执照、基本账户开户许可证或基本存款账户信息。

1. 须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。
2. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

（二）业绩要求

申请人须提供近三年（自 2020 年 9 月 1 日起），以签订合同时间或委托时间为准的 2 次及以上独立服务过政府单位、国有企业或集团型企业等影视文化宣传片拍摄、设计工作的宣传视频拍摄制作业绩。

（三）主要人员要求

1. 主要人员：项目总导演 1 人，须提供参与政府单位、国有企业或集团型企业等影视制作项目的制作证明，并应附身份证（正反面）扫描件。

2. 其他人员：投入本项目的主创人员数不少于 8 人，包括但不限于导演、编剧、制片、摄像师、灯光师、场记、后期等影片制作必要的岗位，所有投入项目的人员需要提供身份证（正反面）扫描件。

（四）信誉要求

在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单的比选申请人，不得参加比选。

在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单的比选申请人，不得参加比选。

（五）其他要求

1. 比选申请人及其法定代表人、拟委任的主要人员（如：项目负责人）在近三年内有行贿犯罪行为的，不得参与比选（须比选申请人提供承诺函原件，格式自拟）。

2. 与比选人存在利害关系可能影响比选公正性的单位，不得参加比选。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目的比选。

未提供以上比选证明材料或材料未达要求的比选申请人，不得参与本次比选。

六、本次比选不接受联合体参与比选申请。

七、比选文件的获取

凡有意参加比选申请者,请于 2023 年 10 月 16 日至 2023 年 10 月 18 日(上午 10:00 至下午 17:00)(北京时间),到汶马公司官网“<http://www.scwmg.com>”获取比选文件,比选资格不能转让。

比选申请人应在报价期间适时关注上述网站,并及时下载相关内容,比选人不再另行通知。如有问题或疑问,应及时与比选人联系,因未能及时下载通知书(如果有)的相关责任由比选申请人自行承担。

八、比选申请文件的递交及相关事宜

(一) 现场踏勘: 不组织

(二) 比选申请人应于 2023 年 10 月 19 日上午 9:30 至 11:00(北京时间)将比选申请文件递交至“四川汶马高速公路有限责任公司 2 楼中会议室(都江堰市玉堂街道都汶管理处旁)”,比选申请文件递交的截止时间为 2023 年 10 月 19 日上午 11:00(北京时间),比选人将在比选申请文件递交截止时间在同一地点举行比选,比选申请人应派代表出席并签认开标结果。

(三) 逾期送达的或者未送达指定地点的比选申请文件,比选人不予受理。

(四) 本项目不接受邮寄的比选文件。

九、发布公告的媒介

本次比选公告在汶马公司官方网站上发布。

十、联系方式

比 选 人: 四川汶马高速公路有限责任公司

地 址: 四川汶马高速公路有限责任公司(都江堰市玉堂街道都汶管理处旁)

联 系 人: 周女士

联系电话: 18884228903

邮政编码: 611830

比选人: 四川汶马高速公路有限责任公司

2023 年 10 月 13 日



第二章 比选申请须知

比选人须知表

序号	条款名称	内 容
1	比选人	四川汶马高速公路有限责任公司
2	比选咨询机构	无
3	项目名称	四川汶马高速公路有限责任公司“汶马十年”宣传视频拍摄制作
4	项目地点	同比选公告
5	服务工期	自合同签订生效之日起至 2023 年 11 月 20 日完成成果交付资料，并通过比选人验收为合格为止。
6	比选服务内容	同比选公告
7	是否接受联合体比选申请	不接受
8	分包	不允许
9	构成比选文件的其他材料	比选文件补遗书（如果有）
10	比选申请文件的组成	<ol style="list-style-type: none"> 1. 授权委托书或法定代表人身份证明 2. 承诺书 3. 报价函 4. 比选申请人基本情况表 5. 资格证明材料 6. 商务部分评分材料 7. 技术服务方案评分材料（创意方案） 8. 比选文件补遗书（如果有）
11	比选文件有效期	自递交比选申请文件截止日起 20 天
12	比选申请文件份数	正本 1 套、副本 1 套和电子文档一份（U 盘）
13	最高限价	<p>本项目最高限价：12 万元。</p> <p>比选报价不得超过最高限价，凡超过最高限价视为无效报价，按否决比选申请处理。</p>

14	比选申请人报价	本项目报价为费用总额报价（含税包干总价）。
15	装订要求	比选申请文件的正、副本（副本是正本的复印件，比选文件要求附原件的资料，应一律附于“正本”内。）应采用粘贴或装订方式分别装订成册，并有“正本”、“副本”字样标记，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订，同时比选申请文件应逐页连续编码，否则，比选人将对比选申请文件页数的丢失、散落或其它后果不承担任何责任。
16	比选申请文件的密封	比选申请文件正、副本和电子文档全部包装在一个封套内，外层封套应加贴封条或加盖密封章，外层封套上应写明：未密封的比选申请文件比选人将不予接收。
17	是否退还比选申请文件	当比选申请人不足三家时（不含3家）将不予开标，原封退还所有比选申请文件。
18	比选时间和地点	同比选公告
19	评选委员会的组建	比选人组建：项目评审小组成员为5名。
20	评选办法	综合评分法，双信封形式，资格后审。
21	推荐中选候选人	推荐的中选候选人数：1~3名 （1）评选委员会对通过评审的比选申请人，按照评审得分由高到低的顺序推荐1~3名中选候选人（若不足3名，则取相应数量）。 （2）若评审得分相同，按照比选报价由低到高的顺序推荐。 （3）若比选报价也相同，按照技术评分由高到低的顺序推荐。
22	中选候选人公示	比选人在收到比选报告之日起3日内，将比选结果即评选委员会推荐的中选候选人名单在汶马公司官网上公示3日以接受社会公开监督。比选申请人或者其他利害关系人对比选结果有异议的，应当在中选候选人公示期间提出，截止日后不再接受投诉。
23	合同授予	比选人将根据评选委员会推荐的候选人顺序确定中选人，排名第一的中选人放弃中选；或不能履行合同；或被查实存在影响中选结果的违法行为等情形不符合中选条件的，比选人可以按照评选委员会提出的中选人名单排序依次确定其他中选人为中选人，也可以重新比选。
24	合同价格	本合同价格为包干总价格，在合同履行期间不予调整。

25	重新比选	<p>出现下列特殊情况之一，比选人可重新比选：</p> <p>(1) 所有比选申请人不符合比选公告规定的条件的；</p> <p>(2) 比选申请人少于 3 个的；</p> <p>(3) 评选委员会推荐的中选候选人均未能与比选人签订合同协议书的。</p>
26	纪律和监督	<p>(1) 中选通知书发出后，中选人放弃中选项目，比选人可取消其中选资格，并将上报行政主管部门，建议予以列入不良信誉记录。</p> <p>(2) 比选工作将公开接受社会监督。</p> <p>监督机构：四川汶马高速公路纪律检查委员会</p> <p>电 话：028-87113130</p> <p>地 址：四川汶马高速公路有限责任公司（都江堰市玉堂街道都汶管理处旁）</p> <p>邮 编：611830</p>

附件一：中选通知书

中选通知书

_____（中选单位名称）：

你方于_____（比选日期）所递交的【比选人】【项目名称】项目比选申请文件已被我方接受，被确定为中选人。

中选价：_____元。

请你方在接到本通知书后的_____日内与我方签订合同。

特此通知。

比选人：_____（盖单位章）

_____年__月__日

第三章 比选评审办法

为规范本次评审工作，并结合本比选文件，制订本评审办法。

一、比选评审委员会的组建

本项目评审小组成员为5名。

二、评审活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。

三、评审活动应在监督人员的监督下封闭进行。

评审人员必须严格遵守保密规定，不得和比选申请人串通，不得泄露与评审活动有关的情况，不得索贿受贿，不得参加可能影响公正评审的任何活动。评审期间比选申请人不得干扰评审工作，不得采用行贿或其他不正当手段影响评审。

四、本次比选采用资格后审，评审办法采用综合评分法。

五、评审工作步骤：

(1) 开标：在比选申请文件递交截止时间公开开标，邀请所有比选申请人参与并现场确认。

(2) 初步评审：对所有比选申请文件进行初步评审。

(3) 比选谈判：评审委员会所有成员集中与比选申请人逐一进行谈判。谈判结束后，比选申请人进行最终报价。

(4) 详细评审：评审委员会按照比选文件的相关要求进行详细评审，形成书面评审报告。

六、评审内容

1. 初步评审

(1) 形式评审

评审工作小组对报价文件进行形式评审，只有通过形式评审的比选申请文件才能进入下一阶段评审。形式评审因素与评审标准如下，比选申请文件不符合以下条件之一的，属于重大偏差，形式评审不予通过。

评审因素与评审标准	具体要求及应附的证明材料
1. 比选申请文件中的重要内容按照比选文件规定的格式、内容填写，字迹、印章清晰可辨。	(1) 比选申请文件组成齐全完整，内容按规定填写。 (2) 报价函按照比选文件规定填报了项目名称、报价、服务期限、质量要求、等有关内容。 (3) 封套上标注的所投项目名称与内装比选申请文件所投项目名称一致。 (4) 报价函中报价大小写金额未超过比选人公布的最高限价。

2. 比选申请文件上法定代表人或其委托代理人的签字、比选申请人单位章盖章齐全，符合比选文件规定。	<p>(1) 报价函、法定代表人身份证明、授权委托书(如有)及比选文件格式规定要求签署的地方，比选申请人的法定代表人或其委托代理人均签署姓名，未使用印章、签名章或电子制版签名代替；</p> <p>(2) 报价函、法定代表人身份证明、授权委托书(如有)及比选文件格式规定要求加盖比选申请人单位公章的地方均加盖比选申请人单位公章；</p> <p>(3) 比选申请文件中有改动之处均加盖单位公章或由比选申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认；</p> <p>(4) 单位公章内容与单位营业执照名称一致，且未使用专用印章代替。</p>
3. 比选申请人法定代表人的委托代理人，须提交附有法定代表人身份证明的授权书，并符合比选文件要求。	<p>(1) 提交了附有法定代表人身份证明的授权委托书。</p> <p>(2) 授权人和被授权人均在授权委托书上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。</p> <p>(3) 授权委托书中委托代理人只能是一个人，且不能再授予他人。</p> <p>(4) 授权委托书后应附授权人和被授权人身份证复印件，且身份证复印件应清晰、有效。</p>
4. 比选申请法定代表人若亲自签署比选申请文件的，提供了法定代表人身份证明，并符合比选文件要求。	<p>(1) 提供法定代表人身份证明；</p> <p>(2) 法定代表人在法定代表人身份证明上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；</p> <p>(3) 法定代表人身份证明后应附法定代表人身份证复印件，且身份证复印件应清晰有效。</p>

(2) 资格评审

评审工作小组对报价文件进行资格评审，只有通过资格评审的比选申请文件才能进入下一阶段评审。资格评审因素与评审标准如下，比选申请文件不符合以下条件之一的，属于重大偏差，资格评审不予通过。

评审因素与评审标准	具体要求及应附的证明材料
1. 比选申请人资质符合第一章比选公告第五条“比选申请人资格要求”规定。第(一)项规定	比选申请人提供了下述有效的证明材料复印件(黑白或彩色): (1) 营业执照副本 (2) 基本账户开户许可证或基本存款账户信息。
2. 比选申请人财务符合第一章比选公告第五条“比选申请人资格要求”规定。第(一)项规定	<p>须提供下述证明材料复印件:</p> <p>1. 比选申请人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函符合比选文件要求。</p> <p>2. 比选申请人具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函符合比选文件要求。</p>
3 比选申请人主要人员符合第一章比选公告第五条“比选申请人资格要求”规定。第(三)项规定。	<p>提供下述证明材料的影印件:</p> <p>参与政府单位、国有企业或集团型企业等影视制作项目的制作证明，并应附身份证(正反面)扫描件、职称证书(若有)、荣誉奖项(若有)、社保缴费证明或其他能够证明其参加社保的有效证明材料复印件</p>

4. 比选申请人业绩符合第一章比选公告第五条“比选申请人资格要求”规定。第(二)项规定	须提供下述证明材料复印件： (1) 中标通知书/评价表/合同关键页 (2) 如近三年来，比选申请人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批文或其他相关材料来证明其所附业绩的继承性。
5. 比选申请人的信誉符合第一章比选公告第五条“比选申请人资格要求”规定。第(四)项规定	比选申请人信誉情况承诺函符合比选文件要求。
6. 比选申请人不存在第一章比选公告第五条“比选申请人资格要求”规定。第(五)项规定的情形。	

2. 比选谈判

评审委员会所有成员集中与比选申请人逐一进行谈判。谈判结束后，比选申请人进行最终报价。

3. 详细评审

评审工作小组对通过初步评审的比选申请商务文件、技术文件及二次报价进行详细评审，即评审打分，报价分值 A=10 分；商务分值 B=45 分，技术分值 C=45 分，共计 100 分。

(1) 报价评审

评审委员会对最终报价进行评分，满分值为 10 分，报价评分标准如下：

评审因素	评审因素评分值	各评审因素细分项	分值	评分标准
评标价	10分	评标价	10分	(1) 评标价=评标基准价，得分：C=10 (2) 评标价<评标基准价，得分：C=10-偏差率×100×1.1 (3) 评标价>评标基准价，得分：C=10-偏差率×100×1.2
评标价		评标价为最终报价函上大写金额，报价函中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。		
评标基准价计算方法		评标基准价的计算： (1) 将通过评审的报价未超过公布最高限价的报价作为有效报价。 (2) 当有效报价的比选申请人数量≤5家时，取所有有效报价的算术平均值作为评标基准价。 (3) 当有效报价的比选申请人数量>5家时，去掉其中的一个最高价和一个最低价后取剩余有效报价的算术平均值作为评标基准价。		
评标价的偏差率计算公式		偏差率=100% × (比选申请人报价-评标基准价)/评标基准价 注：偏差率保留 2 位小数，小数点后第 3 位“四舍五入”，形如 0.01%。		

(2) 商务评分

商务评分满分值 A=45 分，商务评审主要内容和分值如下：

评分因素及权重	分值	评分标准	说明
公司业绩	25 分	1. 满足比选申请人业绩要求得 15 分，每增加 1 个服务政府单位、国有企业或集团型企业影视文化宣传片拍摄、设计工作项目业绩得 2 分，此小项最多得 25 分。	须提供项目合同复印件（原件备查）
团队人员	20 分	1. 投入本项目主创人员数不少于 8 人，8 人得 4 分；每增加 1 人得 0.5 分；此小项最多得 6 分。 2. 项目主要人员须具备以下业绩： （1）项目总导演从业以来负责过省部级以上重要活动影视文化宣传片拍摄、设计工作的，每提供 1 项业绩得 2 分，此小项最多得 10 分； （2）其余主创人员从业以来负责过政府单位、国有企业或集团型企业等影视文化宣传片拍摄、设计工作的，每提供 1 项业绩得 1 分，此小项最多得 4 分；	1. 提供主要人员身份证复印件；人员劳务/劳动合同等。 2. 人员业绩提供合同关键页或服务评价等能体现人员业绩的证明材料复印件。

(3) 技术评分

技术分值 B=45 分，技术评审主要内容和分值如下：

评分因素及权重	分值	评分标准	说明
创意方案	45 分	1. 主题与内容：充分挖掘行业、企业特征，设计主题明晰，展示内容全面，各版块内容结构清晰、不重复，能充分体现特色，展现企业发展成就、责任担当及文化精神等；评审委员根据整体情况按照优秀、良好、一般三个等级分别评分。7<优秀≤10 分；4<良好≤7 分；0<一般≤4 分，未提交不得分，得分取整。 2. 整体风格：整体美观、大气及稳重，具有国际视野，评审委员根据整体情况按照优秀、良好、一般三个等级分别对评分。7<优秀≤10 分；4<良好≤7 分；0<一般≤4 分，未提交不得分，得分取整。 3. 艺术表现：设计创意与宣传主题、内容高度契合，表现力突出，有效展现企业理念和整体形象，手法新颖，不落俗套，兼具实用性，利于传播性；评审委员根据整体情况按照优秀、良好、一般三个等级分别对评分。17<优秀≤25 分；9<良好≤17 分；1<一般≤9，未提交不得分，得分取整。	

4. 推荐中选人

- (1) 评选委员会对通过评审的比选申请人，按照评审得分由高到低的顺序推荐 1~3 名中选候选人（若不足 3 名，则取相应数量）。
- (2) 若评审分相同，按照比选报价由低到高的顺序推荐。
- (3) 若比选报价也相同，按照业绩得分由高到低的顺序推荐。
- (4) 当出现上述情况以外的情形，则按有利于比选人的原则处理。

第四章 比选申请文件的格式

【比选人】

【项目名称】项目

比选申请文件

比选申请人：_____（盖单位章）

日 期：_____年____月____日

目 录

- 一. 授权委托书或法定代表人身份证明
- 二. 承诺书
- 三. 报价函
- 四. 比选申请人基本情况表
- 五. 资格证明材料
- 六. 商务部分评分材料
- 七. 技术服务方案评分材料（创意方案）。
- 八. 比选文件补遗书（如果有）

一、授权委托书或法定代表人身份证明

(一) 授权委托书（如果有）

本人_____（姓名）系_____（比选申请人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）的比选申请文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至比选有效期期满。

代理人无转委托权。

附：（1）法定代表人身份证明原件（格式详见后页）。

（2）法定代表人身份证明复印件及委托人身份证复印件，身份证复印件为黑白或彩色，复印内容应包括身份证的正面和反面。

比选申请人：_____（全称）（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

日期：_____年____月____日

注：1、如果比选申请文件由委托代理人签署，则须提交授权委托书，授权委托书须满足下列要求：

（1）法定代表人和委托代理人必须在授权书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；

（2）委托代理人只能是一个人，且不能再授予他人，否则比选人将认为其授权无效；

2、如果由比选申请人的法定代表人亲自签署比选申请文件，则不需提交授权委托书。

(二) 法定代表人身份证明

比选申请人名称：_____

姓名：_____，性别：_____，年龄：_____，职务：_____系

(比选申请人名称)的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件（包括正面、反面，黑白或彩色）。

比选申请人：_____（盖单位章）

日 期：_____年____月____日

二、承诺书

承诺书（格式）

致：【比选人】

我公司自愿参加你公司组织【项目名称】项目比选活动，作为比选申请人，我公司承诺如下：

- 1、完全理解、同意并接受比选文件的一切规定和要求。
- 2、我公司对比选申请文件所提供资料的真实性负责。如与事实不符或弄虚作假，我公司自愿承担一切责任。
- 3、总报价为闭口价。即在比选文件有效期及合同有效期内，该报价固定不变。
- 4、若中选，我方将按照比选文件的具体规定与比选人申请人签订【项目名称】项目服务合同，并且严格履行合同义务，按时保质保量提供服务。为比选人企业提供优质的及时的服务。在合同执行过程中，如果发现任何服务滞后或者低效无效等问题，我方一定尽快修正/优化服务，并承担响应的经济责任。
- 5、无论中选与否，因响应本次比选所发生的一切费用，由我公司自行承担。
- 6、若中选，本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

比选申请单位 人：_____（公章）

法定代表人：_____（签名）

被授权人：_____（签名）

日 期：_____年_____月_____日

三、报价函

报价函（格式）

致：**【比选人】**

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）_____比选文件（包括补充通知）的全部内容，我方愿意以人民币（大写）_____元（¥_____元，含税价）作为总报价（包干使用），按比选文件的要求完成规定的全部工作内容，并承担相关责任。

2、我方提交的比选申请文件在比选截止时间后的 60 天及其延长期（如果有）内有效，在此期间内被你方接受的上述文件对我方具有约束力。我方保证在比选申请文件有效期内不撤回比选文件。

3、质量要求：满足比选文件要求，并通过业主验收合格。

4、服务期限：自合同签订生效之日起至 2023 年 11 月 20 日完成成果交付资料，并通过比选人验收为止。

5、若我方成为合同候选人：

（1）我方保证在收到你方的通知书后，按比选文件规定的期限，及时派代表前往并签订合同。

（2）我方保证在合同规定的期限内完成合同规定的全部工作。

6、我方完全理解你方不保证总报价最低的比选申请人中选。

7、我方保证将按比选文件的规定履行责任和义务。

8、所有与本比选文件有关的正式通信请函送：

收件人：_____

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

比选申请人：_____（公章）

法定代表人（或被授权人）：_____（签名）

_____ 2023 年 ____ 月 ____ 日

最终报价函（格式）

致：【比选人】

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）_____比选文件（包括补充通知）的全部内容，我方愿意以人民币（大写）_____元（¥_____元，含税价）作为总报价（包干使用），按比选文件的要求完成规定的全部工作内容，并承担相关责任。

2、我方提交的比选申请文件在比选截止时间后的 60 天及其延长期（如果有）内有效，在此期间内被你方接受的上述文件对我方具有约束力。我方保证在比选申请文件有效期内不撤回比选文件。

3、质量要求：满足比选文件要求，并通过业主验收合格。

4、服务期限：自合同签订生效之日起至 2023 年 11 月 20 日完成成果交付资料，并通过比选人验收为止。

5、若我方成为合同候选人：

（1）我方保证在收到你方的通知书后，按比选文件规定的期限，及时派代表前往并签订合同。

（2）我方保证在合同规定的期限内完成合同规定的全部工作。

6、我方完全理解你方不保证总报价最低的比选申请人中选。

7、我方保证将按比选文件的规定履行责任和义务。

8、所有与本比选文件有关的正式通信请函送：

收件人：_____

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

比选申请人：_____（公章）

法定代表人（或被授权人）：_____（签名）

_____ 2023 年 ____ 月 ____ 日

本函件不装订在比选文件内，单独另封，比选申请人可准备好该函件并盖好企业公章及法定代表人印鉴，待最终报价时按采购人规定时间填好数据提交比选小组。

四、资格证明材料

- 1、比选申请人的企业法人营业执照副本复印件加盖公章。
- 2、在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中未被列入失信被执行人员名单的截图。
- 3、在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中未被列入严重违法失信企业名单的截图。

（所有资格证明材料按上述目录顺序排列并制作扉页进行分类）

五、商务部分评分材料

1. 企业法人身份证明材料；
2. 公司业绩材料证明；
3. 公司荣誉证明材料；
4. 主要人员业绩证明材料；
5. 其他人员业绩证明材料。

（所有商务部分评分材料按上述目录顺序排列并制作扉页进行分类）

注：所有提供证明材料的复印件须加盖单位鲜章。

投入本项目人员登记表

序号	姓名	身份证号码	工作内容	备注
1				
2				
3				
4				
...				

(后附人员身份证明材料加盖单位鲜章)

六、创意方案评分材料

注：（格式自拟）